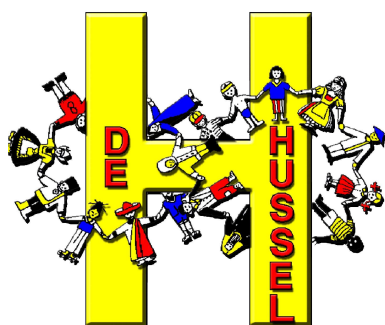


*Informatiegids  
van de Husse  
2011 - 2012*



# R.K. Jenaplan Basisschool De HusseL

R.K. Jenaplanbasisschool De HusseL  
Dam 20 A  
1613 AL Grootebroek  
tel: 0228-520610

*E-mail: [hussel@dehussel.nl](mailto:hussel@dehussel.nl)*

*Website: [www.dehussel.nl](http://www.dehussel.nl)*

Hierbij ontvangt u onze jaarkalender. U vindt hierin informatie die specifiek voor dit jaar geldt en daarnaast ontvangt u de nodige overige informatie die ook vanuit de schoolgids belangrijke zijn.

Wij hopen dat u voor deze kalender thuis een goede plek kunt vinden, zodat u hem kunt gebruiken als u het nodig heeft. Uit de info die tweewekelijks uitkomt, kunt u de nodige data bij schrijven. Mocht u nog een onderwerp missen waar u graag meer over wilt weten, vraag er dan de leerkracht van uw kind naar. Namens het team wensen wij de kinderen en u een fijn schooljaar toe.

Team van de HusseL

<u>Vakantierooster</u>		<u>Vrije dagen OB</u>	<u>Eerste dag</u>	<u>Laatste dag</u>
Herfstvakantie	15-okt-11 t/m 23-okt-11	lang weekend OB 1-4	3-10-2011	4-10-2011
Kerstvakantie	24-dec-11 t/m 08-jan-12	Lang weekend OB 1-4	17-11-2011	18-11-2011
Krokusvakantie	25-feb-12 t/m 04-mrt-12	Lang weekend OB 1-4	2-2-2012	3-2-2012
Pasen	06-apr-12 t/m 09-apr-12	Lang weekend OB 1-4	25-6-2012	26-6-2012
Meivakantie	28-apr-12 t/m 06-mei-12	Paasweek OB 1-4		
Hemelvaart	17-mei-12 t/m 18-mei-12			
Pinksteren	27-mei-12 t/m 29-mei-12	<u>Vrije uren</u>		
Zomervakantie	21-jul-12 t/m 02-sep-12	Studiedag team	16-11-2011	
		Studiedag team	24-2-2012	
		Studiedag team/vrije dag	25-6-2012	26-6-2012
		's middags vrij	27-4-2012	
		Laatste middag gr. 1-8	20-7-2012	

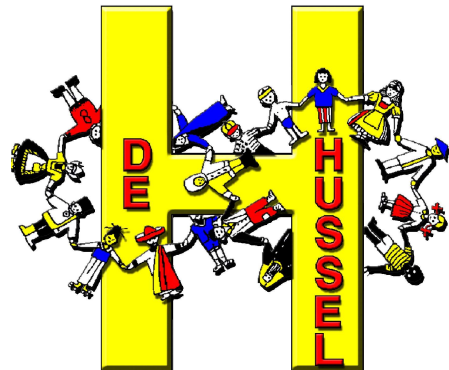
**Team van de Husse!**

Directeur: Frank Groot  
Interne begeleiding: Aad Molenaar

**Groepsbezetting:**

Onderbouw:	Middenbouw:	Bovenbouw:
Cora Hijne Gea Hoogland José Koster	Barbara Appelo Brigit Paauw Liz Bleyendaal Wilma Visbeek Anneke Baas Inge Sol	Nienke Kaagman Marjolein Barendse José Kroezen Erica Schoenmaker Janneke Kaagman Ciska van der Zijden Marjolein Edelenbosch

Vakleerkracht:	Rik Brussel
ICT-medewerker:	Richard Hartog
Conciërge:	Joop de Vries
Schoonmaaksters:	Hennie Roossien Thea de Vogel Anja Pijffers
Ondersteunend personeel:	Saïd Cheick Monique Feenstra Chantél Vos



**Schooltijden:**

**Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag zijn de schooltijden als volgt:**

**'s morgens:**

groep 1-2-3-4: van 8.30 uur tot 11.45 uur  
groep 5-6-7-8: van 8.30 uur tot 12.00 uur    12.00 – 13.00 uur middagpauze

**'s middags:**

alle groepen: van 13.00 uur tot 15.00 uur

**Woensdag**

groep 1-2-3-4: van 8.30 uur tot 11.45 uur  
groep 5-6-7-8: van 8.30 uur tot 12.15 uur

## Verlof

### **VERLOF BUITEN SCHOOLVAKANTIES NIET TOEGESTAAN**

Verlof voor een (gezins-)vakantie buiten de vastgestelde schoolvakanties is niet toegestaan. De Leerplichtwet wordt door de gemeente uitgevoerd. Scholen en leerplichtambtenaren besteden veel aandacht aan ongewenst 'luxeverzuim'. Hieronder wordt verstaan: ongeoorloofd schoolverzuim dat niet valt onder de wettelijk toegestane uitzonderingen. De leerplichtambtenaar ziet toe op de handhaving ervan en fungeert als klankbord voor de scholen.

### **Wat zijn de uitzonderingen?**

Als één van de ouders een beroep uitoefent dat het redelijkerwijs onmogelijk maakt om op vakantie te gaan tijdens de reguliere schoolvakanties. Voorbeelden zijn bedrijven met een piekdruk in de zomermaanden, eigenaren en werknemers van agrarische bedrijven. Verder vallen er beroepsgroepen onder waar vakanties voor medewerkers worden ingeroosterd, dus waar werknemers geen zeggenschap hebben over het moment waarop ze vakantie hebben.

De schooldirectie mag in zulke uitzonderingsgevallen hooguit één keer per jaar toestemming geven voor maximaal tien schooldagen. Een verzoek hiertoe moet schriftelijk worden ingediend.

### **Bezwaar maken**

Bent u het als ouder of verzorger niet eens met een beslissing, dan kan bij de bestuursrechter bezwaar worden aangetekend. De school beschikt over meer informatie en de benodigde formulieren. Zie ook de website van het ministerie [www.minocw.nl](http://www.minocw.nl) in het 'Dossier Leerplicht'. Voor informatie kunt u contact opnemen met de leerplichtambtenaar.

Stadhuis Stede Broec

De Middend 2 te Bovenkarspel

Dhr. Martijn Schenk tel: 0228-510154

De leerplicht geldt door de invoering van de basisschool vanaf 5 jaar. Voor privé zwemlessen onder schooltijd mag geen verlof worden verleend. Deze lessen dienen buiten de school-tijd te worden gepland.

Met klem vragen wij ook bezoeken aan de tandarts, orthodontist en dergelijke, buiten schooltijd af te spreken.

### **Kunstproject**

In het kader van de culturele vorming doet onze school mee met het kunstenplan van de gemeente Stede Broec. Dit schooljaar is het thema dans. De kinderen van alle bouwen gaan naar een culturele voorstelling waarover we u in de info tijdig informeren.

### **Ziekmelding**

Als uw kind ziek is, wilt u dit dan vóór schooltijd aan ons doorgeven. tel. **0228-520610**

### **Inloop**

Alle groepen beginnen om 8.30 uur en om 13.00 uur. Tien minuten voor tijd mogen de kinderen naar binnen, om nog even wat te laten zien, iets voor te bereiden, iets te lezen, of in de kring te gaan zitten. De leerkracht is in de groep en u kunt rustig nog wat vragen. Na 8.30 uur en na 13.00 uur vragen we u de groepen niet meer te storen. Als u toch de stamgroepsleider/ster wilt spreken is het mogelijk een afspraak te maken voor een gesprek ná schooltijd.

Verder willen we u vragen het schoolgebouw voor 8.30 uur en voor 13.00 te verlaten. Vóór 11.45 uur, vóór 12.00 en vóór 15.00 uur wordt u dringend verzocht **buiten** op uw kinderen te wachten. Voor goed onderwijs is rust in de school van wezenlijk belang.

### **Vernieuwend Niveaulezen (VNL)**

Elke morgen klinkt er om 08.25 muziek door de school. Dit is het sein waarop de kinderen, in alle groepen, hun leesboek pakken. Voor ouders en andere "wegbrengers" is dit het teken om de school te verlaten.

Ruim twee jaar geleden zijn we onder regie van de Onderwijsbegeleidingsdienst gestart met dit leesbevorderingsproject, met als doel het niveau van het (technisch) lezen te verhogen. Goed kunnen lezen is van enorm belang. Kinderen met een te laag leesniveau hebben een grote kans op leerachterstanden. De invoering van VNL heeft tot aantoonbaar betere resultaten geleid.

Een drietal leescoördinatoren bewaken dit proces. Eén à twee keer per jaar observeren zij de groepen tijdens VNL. In het nagesprek worden deze observaties besproken en waar nodig aanbevelingen gedaan. In team- en bouwvergaderingen staat VNL ook regelmatig op de agenda.

De leescoördinatoren zijn ook verantwoordelijk voor de bibliotheek. De boeken zijn ingedeeld in twaalf niveaus. De kinderen houden op corresponderende lijsten hun gelezen boeken bij. De leerkracht houdt hun vooruitgang bij. Als het kind toe is aan het volgende niveau wordt de leerling getoetst. Aan het einde van het dagelijkse leesmoment wordt ook aandacht besteed aan leespromotie. Op allerlei manieren worden boeken besproken, waarbij de inbreng van de kinderen erg belangrijk is. De leescoördinatoren screenen aan het einde van elk schooljaar de bibliotheek. Boeken, die er niet meer verzorgd uitzien of weinig gelezen zijn, gaan er uit. Elk jaar wordt tot 1000 euro aan nieuwe boeken besteed.

### **Appelscha – werkdagen bovenbouw.**

De bovenbouw gaat in het begin van het schooljaar 3 dagen op kamp. Al jaren wordt gebruik gemaakt van kampeerboerderij Wouda te Appelscha. De minimale bijdrage voor dit kamp bedraagt in het schooljaar 2011-2012 € 50,- per kind. Er mag meer betaald worden. De bijdrage kan gestort worden op: Rabobank 13.51.56.823 t.n.v. De Hussel. Let op: dit is een nieuw rekeningnummer. Vergeet u niet de naam van uw kind(eren) te vermelden. De kampdagen zijn dit jaar 21 t/m 23 september.

### **Fietsen**

Op school is weinig ruimte om fietsen te plaatsen. Het is verboden om te fietsen op de speelplaats, het grasveld en door de struiken. Wij vragen aan de ouders om het goede voorbeeld te geven. Kinderen die in de wijk Oostersluis wonen dienen lopend naar school te komen. Van buiten deze wijk mogen de kinderen op de fiets komen.

Bovenbouwkinderen plaatsen hun fiets in de fietsenrekken op de bovenbouwspelplaats.

Middenbouwkinderen plaatsen hun fiets in de fietsenrekken voor de middenbouwlokalen.

Onderbouwkinderen plaatsen hun fiets in de fietsenrekken bij de hoofdingang van de onderbouw.

### **Speelgoed in de onderbouw**

Op vrijdagmiddag krijgen de kinderen gelegenheid om speelgoed van thuis mee naar school te nemen; ze mogen het dan laten zien en er enige tijd mee spelen. We noemen dat speelgoedmiddag. Hiermee willen wij het samenspelen promoten en wij vragen u om geen "speelgoedgeweren" of duur speelgoed mee te geven. De andere dagen wordt speelgoed mee naar school niet op prijs gesteld en gaat het in de meeneembak.

### **Bewegingsonderwijs**

De kleuters hebben 2x per dag bewegingsonderwijs. Bij mooi weer meestal naar buiten; bij slecht weer in de gymzaal. De kinderen gymmen in hun ondergoed maar mogen ook echte gymkleden dragen, zoals korte broek met shirt of gypakje en dragen gym schoenen. Voor deze spullen hebben de kinderen een stoffen tas nodig en het liefst gym schoenen met klittenband of met elastiek. Kleding, schoenen en tas graag voorzien van naam.

Alle andere leerlingen gymmen in de sporthal. Zij hebben les van hun eigen leerkracht of de vakleerkracht, Rik Brussel.

### **Zwemmen**

Wij zwemmen iedere week op donderdagmiddag van 13.15-14.15 uur. De kinderen moeten om 12.50 uur op school zijn, we gaan dan lopend naar het zwembad.

Van augustus tot half januari zwemmen de kinderen van groep 4. Van eind januari tot juli zwemmen de kinderen van groep 3. Zo krijg je een cyclus van 1 jaar zwemmen achter elkaar. Dit is goed voor de doorgaande lijn.

### **Huiswerk**

In de midden- en bovenbouw wordt incidenteel huiswerk meegegeven op het gebied van taal, rekenen en lezen. Als extra oefening nodig is, kan er, in overleg met de ouders, voor gekozen worden deze oefeningen thuis te doen.

In de bovenbouw wordt een begin gemaakt met het geven van echt huiswerk in de vorm van topografie oefenen. Het kan voorkomen dat kinderen de opdracht krijgen thuis aan hun werkstuk of verslag te werken.

### **Gymrooster 2011-2012**

Voor het gymrooster van dit schooljaar willen wij u verwijzen naar de website onder de school en roosters.

### **Verjaardag in de onderbouw**

Jarig zijn, is voor een kleuter een speciale gebeurtenis. We besteden er in de onderbouw veel aandacht aan. Het kind dat jarig is mag die dag op een speciale verjaardagsstoel zitten en krijgt een mooie verjaardagsmuts. De ouders mogen bij het feestje aanwezig zijn. Het begint even na half 9 en duurt ongeveer een half uurtje. Er wordt veel gezongen (met muziek) en de jarige mag trakteren. Om 10.00 uur gaat de jarige job met 2 vriendjes langs de andere onderbouwgroepen. Als de jarige een broer of zus in de midden/bovenbouw heeft, mag hij/zij daar ook even langs gaan om wat lekkers te brengen. Verder staat de jarige de hele dag in het feestelijk zonnetje!.

### **Verjaardag vieren in de middenbouw en bovenbouw**

In de middenbouw en bovenbouw vieren wij de verjaardag om 10 uur in de kring. De ouders zijn hier dan niet meer bij aanwezig. Als de kinderen in de groep hebben getrakteerd, mogen zij met 2 andere kinderen de juffen van de andere bouwgroepen trakteren. Ook mogen ze naar hun vorige juf en evt. naar de groep waarin hun broertje of zusje zit. Wij willen u vragen om de traktatie niet al te groot te maken. Het is gauw teveel voor de kinderen. Ook traktaties zoals lolly's en kauwgom zijn niet echt handig.

Daarnaast worden maandelijks alle jarigen tijdens de maandopening door de hele school toegezongen.

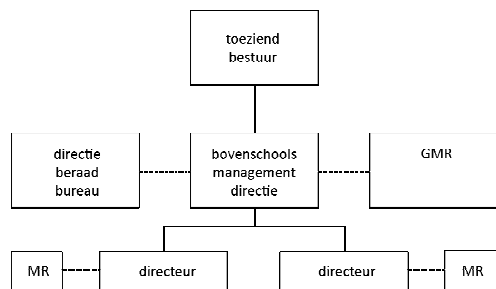
**Het bestuur Stichting Katholiek Onderwijs Stede Broec, Postbus 81 1610 AB Bovenkarspel**

<b><u>Daagelijks Bestuur</u></b>	<b><u>Naam:</u></b>	<b><u>Adres:</u></b>	<b><u>PC/Woonplaats:</u></b>	<b><u>Telefoon:</u></b>
Voorzitter	Theo Spek	Zuiderwoid 39	1614 TC Lutjebroek	0228-513571
lid	Theo Ruitenbergh	Past. Gielenstraat 25	1614 LM Lutjebroek	0228-514276
Lid	Jeroen Essen	Uitlaat 62	1613 CD Grootebroek	0228-517192
Lid	John Vriend	Dorsvlegel 15	1611 LD Bovenkarspel	0228-724594
Lid	Lucas Kaft	Murillostraat 36	1611 DC Bovenkarspel	0228-520990

**Organisatie SKOS**

Het bestuur van de Stichting bestaat uit vijf personen en komt 5 keer per jaar bijeen.

Het organogram van de organisatie ziet er als volgt uit:



In dit organogram hebben de lijnen de volgende betekenis:

- een verticale lijn duidt op een hiërarchische relatie (lijnfunctie)
- een horizontale lijn geeft een ondersteunende relatie aan
- een onderbroken horizontale lijn duidt op instemming en advies

In de bestuurlijke organisatie is de school de lokale eenheid. Elke school heeft een directie, een medezeggenschapsraad (MR) en een ouderraad. De MR heeft advies- en instemmingsrecht over verschillende voorgenomen bestuursbesluiten. Over schooloverstijgende zaken voert het bovenschools management overleg met de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). Binnen de missie, de door het bestuur vastgestelde kaders en aan de hand van het meerjarenplan zijn de directies van de scholen verantwoordelijk voor het uitvoeren van vastgesteld beleid en het creëren van draagvlak binnen de school.

**De medezeggenschapsraad**

De medezeggenschapsraad is betrokken bij en oefent invloed uit op het beleid van de school.

**Wie zitten er in de MR?**

De MR heeft zes leden, drie ouders en drie leerkrachten. De gekozen oudergeleding vormt een klankbord voor alle ouders. Zo kunnen zij meepraten, meedenken en meebeslissen over belangrijke schoolzaken.

**Welke bevoegdheden heeft een MR?**

Een MR is bevoegd tot bespreking van alle onderwerpen die de school aangaan (artikel 19 Medezeggenschapsreglement). De onderwerpen komen voort uit de dagelijkse gang van zaken op school, uit de GMR en uit de SKOS.

**GMR en SKOS, waar staat dat voor?**

GMR staat voor Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad en behandelt bovenschoolse MR onderwerpen, d.w.z. onderwerpen die alle vijf RK-scholen in Stede Broec aangaan. De Hussel is één van deze vijf scholen, de andere scholen zijn De Molenwiek, De Baskuul, De Uilenburcht en De Willibrordus. In de GMR is iedere school vertegenwoordigd door twee MR-leden, één ouderlid en één teamlid. SKOS staat voor Stichting Katholiek Onderwijs Stede Broec en behandelt bestuurlijke zaken die alle vijf RK-scholen in Stede Broec aangaan. Iedere school is hierin vertegenwoordigd door de directeur en één MR-lid.

**Welke onderwerpen worden er dan behandeld in de MR?**

Zomaar een greep: Personeelsbeleid, arbo-beleid (risico-inventarisatie), pestgedrag, veilig internetgebruik, binnenklimaatbeheersing en brandveiligheid, bestuursformatieplan, schoolbudget, beoordeling van schoolplannen en beleid toelating, schorsing verwijdering van leerlingen. De MR vergadert één keer in de maand, heel gezellig maar ook heel productief.

**Namens de ouders:**

Fons Buys  
Erwin Onrust  
Jeroen Thuis

**Namens het team:**

Inge Sol  
Rik Brussel  
Gea Hoogland

### De oudervereniging

Elke ouder / verzorger is automatisch lid van de oudervereniging. De gekozen leden van het bestuur van de oudervereniging vormen een klankbord voor alle ouders. Ouders kunnen zo meepraten en meedenken over belangrijke schoolzaken. Via de oudergeleding van de medezeggenschapsraad kunnen zij ook meebeslissen.

Voorzitter	Roan Schenk	Waterrad 122	1613 CR	Grootebroek	06-29563620	<a href="mailto:rschenk@quicknet.nl">rschenk@quicknet.nl</a>
Secretaris	Bart Nootebos	Stetse 29	1613 BT	Grootebroek	0228-519634	<a href="mailto:b.nootebos@hetnet.nl">b.nootebos@hetnet.nl</a>
Penningmeester	Petra Thuis	Houtstraat 16	1611 MA	Bovenkarspel	0228-516259	<a href="mailto:petra@thuis.ws">petra@thuis.ws</a>
Notulist	Mirjam Baas	Duiker 2	1613 AG	Grootebroek	0228-518832	<a href="mailto:m.f.baas@quicknet.nl">m.f.baas@quicknet.nl</a>
	Marleen Waverijn	Westeinde 143	1601 BM	Enkhuizen	0228-320026	<a href="mailto:ew_van_de_kuil@hotmail.com">ew_van_de_kuil@hotmail.com</a>
	Tine Buis	Duiker 106	1613 AJ	Grootebroek	0228-517627	<a href="mailto:tinebuis@quicknet.nl">tinebuis@quicknet.nl</a>
	Angelique Gruijs	Schouw 32	1613 CM	Grootebroek	0228-517280	<a href="mailto:gruijs-lammers@quicknet.nl">gruijs-lammers@quicknet.nl</a>
	Laura Kalo	Korenmolenlaan 27	1613 XC	Bovenkarspel	0228-516086	<a href="mailto:laura_honing@quicknet.nl">laura_honing@quicknet.nl</a>
	Sharon Onrust	Duiker 92	1613 AJ	Grootebroek	0228-517007	<a href="mailto:erwin_sharon@quicknet.nl">erwin_sharon@quicknet.nl</a>
	Irene Schenk	Waterrad 122	1613 CR	Grootebroek	06-17128917	
	Nancy Huitema	Houtstraat 15	1611 MB	Bovenkarspel	0228-321235	<a href="mailto:nancy@fam-huitema.nl">nancy@fam-huitema.nl</a>
	Simone de Lange	Waterrad 14	1613 CN	Grootebroek	0228-511493	<a href="mailto:simonedelange@quicknet.nl">simonedelange@quicknet.nl</a>
	Jessica Fecken	Pijlkruid 3	1611 BZ	Bovenkarspel	0228-519549	
	Marit Visser	Schouw 7	1613 CL	Bovenkarspel	06-54986329	
Vanuit team	Erica Schoenmaker	Schoener 63	1625 CW	Hoorn	0229-267104	

### Ouderbijdrage

Voor een aantal niet door het rijk gesubsidieerde uitgaven vraagt het bestuur van de oudervereniging een vrijwillige bijdrage. In het afgelopen schooljaar heeft de ouderraad een voorstel aangenomen om dit op een andere manier te gaan organiseren. De MR is ook akkoord gegaan met dit voorstel. De bijdrage is het komende jaar € 42.50. (U kunt altijd vrijwillig uw bijdrage verhogen.) In dit bedrag zijn de kosten voor de schoolreisjes en de themadagen inbegrepen. Niet inbegrepen zijn de kosten voor Appelscha en het afscheidskamp van groep 8 naar Elburg.

Om de werkzaamheden van de OR te verminderen zijn wij overgegaan naar automatische machtiging. U krijgt dan een korting van € 2,50 per kind en een betaling in twee termijnen. (1<sup>e</sup> begin oktober en de 2<sup>e</sup> begin februari).

Wilt u geen automatische machtiging geven, dan kunt u zelf de bedragen overmaken. U kunt de bijdrage voldoen op rekeningnummer:

Rabobank : 1176.94.428

t.n.v. OV De Hussenl

Vergeet niet de naam van uw kind(eren) te vermelden. Voor eventuele vragen kunt u terecht bij de penningmeester van de OV.

### Extra bijdragen bijzondere activiteiten

Voor het 3-daagse kamp (Appelscha) van de bovenbouw wordt een bijdrage van € 50,- gevraagd.

Voor het afscheidskamp van de 8<sup>e</sup> jaars wordt een bijdrage van € 35,- gevraagd.

### De evenementencommissie

De evenementencommissie organiseert en is betrokken bij diverse activiteiten: komend schooljaar zal zij zich bezighouden met: de opening van het schooljaar, hulp bij de avondvierdaagse, de bingo, de bar bij de afscheidsavond van de achtste jaars.

Daarnaast organiseert de E.C. per jaar minimaal 1 activiteit om extra geld voor de school te vergaren voor het organiseren van activiteiten en het sponsoren van extra schoolmateriaal.

Voorzitter	Ilona Stolwijk	<a href="mailto:istolwijk@telfort.nl">istolwijk@telfort.nl</a>	0228-524790
Penningmeester	Marielle Sniijders	<a href="mailto:mariellesniijders@quicknet.nl">mariellesniijders@quicknet.nl</a>	0228-517818
Notuliste	Barbara Koster	<a href="mailto:barbara.koster@quicknet.nl">barbara.koster@quicknet.nl</a>	0228-517713
Team	Brigit Paauw	<a href="mailto:b.paauw@dehussel.nl">b.paauw@dehussel.nl</a>	
Lid	Kristen van Polen	<a href="mailto:Fam.vanPolen@quicknet.nl">Fam.vanPolen@quicknet.nl</a>	0228-516838
Lid	Laura Honing	<a href="mailto:Laura_Honing@hotmail.com">Laura_Honing@hotmail.com</a>	
Lid	Sonja Bierenbroodspot	<a href="mailto:aleson@quicknet.nl">aleson@quicknet.nl</a>	06-54334952
Lid	Danielle Garrelts	<a href="mailto:rikensandymama@msn.com">rikensandymama@msn.com</a>	0228-514215
Lid	Astrid Alkema	<a href="mailto:astridalkema@quicknet.nl">astridalkema@quicknet.nl</a>	

### Contactmomenten

Wij, als team van de Hussel, vinden het belangrijk dat de ouders betrokken zijn bij de school. Daarom geven wij de ouders veel gelegenheid in de school te komen, staan de leerkrachten vlak voor schooltijd bij het lokaal en zijn ze veel aanspreekbaar. Veel ouders helpen ook op allerlei momenten in de school. Wij streven er naar om een "open" school te zijn voor ouders.

Voor de midden- en bovenbouw geldt: In februari en in juni wordt een rapport meegegeven. In februari is dit een uitgebreid rapport met alle sociaal- emotionele aspecten erin. Ook de kinderen wordt dan naar hun mening gevraagd over het eigen functioneren op school. Naar aanleiding van dit rapport worden **alle ouders** uitgenodigd voor een 10 minuten gesprek. In juni staan in het rapport voornamelijk de leervorderingen van de afgelopen periode te lezen. De ouders krijgen een uitnodiging wanneer de leerkracht dat nodig vindt. De andere ouders kunnen een gesprek aanvragen via een bijgevoegde invulbrief.

Tijdens deze gesprekken zal de leerkracht de ouders de gegevens van het leerlingvolgsysteem laten zien, zodat de ouders goed op de hoogte zijn van de resultaten van hun kind. Omdat de tijd die er tussen de aanvang van het schooljaar en het 1<sup>e</sup> rapport zit, vrij lang is, worden de ouders van de kinderen van groep 3 reeds in november uitgenodigd voor een gesprekje over de resultaten van hun kind.

1 <sup>e</sup> verslag groep 2	november
1 <sup>e</sup> Rapport MB/BB	januari
2 <sup>e</sup> Rapport MB/BB	juni
2 <sup>e</sup> verslag groep 2	juni

In de onderbouw krijgen de kinderen van groep 1 na een aantal maanden een plakboek mee naar huis met het werk van de kinderen dat rond een thema is gemaakt. De ouders krijgen dan een uitnodiging voor een gesprek. Dit vindt dan plaats in november of januari of mei. Dat ligt eraan wanneer uw kind op school begonnen is.

In groep 2 komt in november en juni een schriftelijk verslag over uw kind in het meegegeven plakboek. De ouders worden naar aanleiding van deze verslagen beide keren uitgenodigd voor een gesprek. Zowel in groep 1 als in groep 2 moet het plakboek weer mee terug naar school. Uw kind krijgt deze als herinnering mee naar huis als hij of zij naar groep 3 gaat.

Tussendoor zal de leerkracht van elke bouw de ouders uitnodigen voor een gesprek wanneer dat nodig is. De ouders kunnen ook altijd een gesprek met de leerkracht aanvragen als ze dat nodig vinden. Houdt u wel rekening met het feit dat een leerkracht niet altijd meteen op dezelfde dag beschikbaar is?

Verder hebben zowel de onder- midden- als bovenbouw in het najaar een informatieochtend of avond, speciaal voor ouders die willen weten hoe het in de dagelijkse praktijk in de klas gaat. Dit jaar gaat dat gepaard met workshop die de groepsleiders zelf geven.

De bovenbouw heeft in het najaar de gesprekken met de ouders van de 8<sup>ste</sup> jaars die gaan over de keuze van het voortgezet onderwijs. Voorafgaand hieraan is er ook een informatieavond voor het voortgezet onderwijs die voor alle scholen in de gemeente wordt georganiseerd.



## Overblijven

Als u uw kind wilt laten overblijven, dan is dat mogelijk. Bij de ingang van iedere klas hangt een overblijflijs. Het is de bedoeling dat uw kind haar/zijn naam zelf op deze lijst zet. Iedere ochtend zal de leerkracht de lijst in de kring controleren op juistheid. Het is dus in eerste instantie de verantwoordelijkheid van de ouder/kind dat de naam van het kind op de lijst komt te staan. In de onderbouw wordt niet gewerkt met namenlijsten, maar met plaatjes. Als uw kind vaste overblijfdagen heeft, is het handig dit te vermelden aan de leerkracht. Als hier van afgeweken wordt, is het ook handig dit even te melden.

Aan de hand van deze overblijflijsen wordt tijdens het overblijven gecontroleerd of alle kinderen aanwezig zijn. Het is dus niet de bedoeling dat uw kind onverwacht toch nog naar huis gaat of met een vriendje of vriendinnetje mee naar huis gaat. Dat scheidt verwarring en onrust bij de overblijfcoördinatoren, die gaan checken waar het kind is.

Dagelijks blijft een groot aantal kinderen (80-100) over op De Hussel. Om de administratieve belasting zo laag mogelijk te houden wordt gebruik gemaakt van een strippenkaart. Deze kunt u kopen bij de overblijfcoördinator. U kunt uw kind ook geld meegeven in de broodtrommel met een briefje erbij. De volgende tarieven zijn van toepassing:

De strippenkaarten van 10 en 20 strippen zijn persoonlijk en dus geldig voor één kind. De kaart blijft in het beheer van uzelf/uw kind. Tip: leer het kind om de strippenkaart altijd in de broodtrommel te houden. De strippenkaart van 50 strippen is een familie-strippenkaart (maar kan ook voor één kind gelden) en dus geldig voor meerdere kinderen. De kaart wordt in dat geval beheerd door de overblijfcoördinator en op school bewaard. Van de overblijfcoördinator krijgt uw kind een briefje mee in de broodtrommel als de strippen op zijn. Als u de kaart liever zelf beheerd/door uw kind beheerd wilt zien, dan kan dit natuurlijk ook. Laat u dit dan weten aan de overblijfcoördinator.

- Kaarten die in het schooljaar 2009-2010 zijn gekocht, kunnen gewoon gebruikt worden in het nieuwe schooljaar 2010-2011 zonder bijbetaling.
- De strippenkaart blijft onbeperkt geldig.
- Als een strippenkaart niet meer nodig is, bestaat altijd de mogelijkheid de niet gebruikte strippen weer in te leveren en het restant in geld gerestitueerd te krijgen.
- Bij verlies van de 10 of 20 strippenkaart (en de 50 strippenkaart, mits beheerd door het kind) wordt geen nieuwe kaart verstrekt; u bent/uw kind is zelf verantwoordelijk.

Als u nog vragen heeft kunt u altijd contact opnemen met de overblijfcoördinator Ingrid Peerdeman.

Op het overblijven is het Reglement Overblijven Basisschool De Hussel van toepassing. U kunt hiernaar vragen bij de overblijfcoördinator of de overblijfcommissie.

## Overblijfcommissie

Cora Hijne	Zijlweg 5	Enkhuizen	0228-318477	Namens het team
Ingrid Peerdeman	Overstort 81	Grootebroek	0228-518046 06-40698341	Coördinatie overblijf

## Overblijf ouders-medewerkers

Danielle Garrelts	0228-514215	
Ellen Verhoef	0228-512894	06-14161068
Georgy Makkink	0228-513070	
Gwen Bank	0228-517573	
Ingrid Haarsma	0228-518561	06-53941804
Ingrid Peerdeman	0228-518046	06-40698341
Ingrid v/d Beek		06-14555844
Jacqueline Stroomer	06-41974635	

Jolanda Bobeldijk		06-52332491
Jolanda Braun	0228-752275	06-29010909
Petra Liempens	0228-593988	
Rema Koendjibiharie	0228-519018	
Said Cheick	06-42786011	Algemene hulp
Shazia Yunes	0228-522999	

### **Buitenschoolse opvang**

Elan Kinderopvang en Kiddy World kunnen de Buitenschoolse opvang voor uw kind verzorgen.

Wilt u een inschrijfformulier of extra informatie over de mogelijkheden? Of wilt u eens een kijkje komen nemen op locatie? Neem dan geheel vrijblijvend contact op met het hoofdkantoor van Elan Kinderopvang, telefoonnummer 0228-521941. Of het hoofdkantoor van Kiddy World, telefoonnummer 0229-272585.

Of kijk op: [www.elankinderopvang.nl](http://www.elankinderopvang.nl) of [www.kiddyworld.nl](http://www.kiddyworld.nl)

### **Peuterspeelzaal Kiddy World**

In onze school is een peuterspeelzaal gevestigd van Kiddy World. De Drie Turven is afgelopen zomer verhuisd naar onze school en zal zo als het er nu naar uit ziet, zullen zij nog jaren aan onze school verbonden zijn. Voor ouders kan dat extra gemak opleveren met schoolgaande kinderen op de Hussel en uiteraard hopen wij op een stukje aanwas vanuit de peuterspeelzaal. Voor meer informatie kunt u bellen met het hoofdkantoor van Kiddy World, telefoonnummer 0229-272585.

### **GIP**

Met begeleiding van de O.B.D. is gewerkt aan het vergroten van de eigen vaardigheid van de leerkrachten rond adaptief onderwijs en zelfstandig werken om de kwaliteit van ons onderwijs verder te verhogen. Adaptief onderwijs sluit aan bij de instructiebehoefte van leerlingen, waarbij gebruik gemaakt wordt van uiteenlopende materialen en gevarieerde instructievormen. Effectieve instructie en moderne vormen van klassenmanagement zijn hierbij cruciaal.

Het gaat erom te komen tot een vorm van klassenmanagement waarbij de leerkracht zo optimaal mogelijk inspeelt op verschillen tussen leerlingen. Het GIP-model is een model voor de groepen 1 t/m 8 waarbij de leerkracht consequent werkt aan het vergroten van de zelfstandigheid van de leerlingen. Het doel daarbij is het organiseren van tijd om kinderen met extra instructiebehoeften beter te kunnen begeleiden. Gedifferentieerd onderwijs wordt daardoor meer mogelijk. In de groepen 1/2 is het door deze werkvorm mogelijk met een kleine kring te werken om kinderen gericht aandacht te geven. In de groepen 3 t/m 8 kunnen de meeste kinderen na een korte algemene instructie zelfstandig aan het werk. Enkeligen hebben extra instructie nodig. Vervolgens loopt de leerkracht vaste rondes door de groep. In alle groepen hebben de kinderen vraagkaartjes op de tafel liggen. Als ze hulp van de leerkracht nodig hebben, leggen ze het vraagkaartje neer. Op deze manier kunnen de kinderen zo gericht mogelijk worden begeleid. De kinderen leren om te gaan met uitgestelde aandacht, krijgen meer inzicht in eigen kunnen en leren steeds beter zelf problemen op te lossen en zelfverantwoordelijk te zijn voor hun werk en planning van de opdrachten.

Het afgelopen schooljaar lag de nadruk op het coöperatief leren en het werken met dag- en weektaken. Het komende schooljaar wordt dit verder uitgebouwd.

### **Thema's**

De Hussel werkt ieder jaar met 3 projecten (oftewel leerervaringgebieden). Er zijn groep, bouw- en schoolprojecten. De thema's voor de bouw- en schoolprojecten worden iedere 3 jaar herhaald. Zo komen ze in een stamgroep voor ieder kind een keer aan bod. De ervaringsgebieden die aan bod komen zijn:

- \* samenleven
- \* mijn leven
- \* communicatie
- \* techniek
- \* maken en gebruiken
- \* omgeving en landschap

In het najaar starten we met het groepsproject. Daarna vindt het schoolproject plaats in de maanden januari/februari. Deze eindigt met een gezamenlijke afsluiting in de vorm van een tentoonstelling/presentatie/voorstelling. In het voorjaar is het bouwproject. We besteden tijdens de projecten veel aandacht aan het thema tijdens de weeksluiting en maandopening. Ook zijn er bouwoverstijgende activiteiten rondom het thema. De gemiddelde duur van de projecten is ca. 5 weken.

Daarnaast besteden we aandacht aan de vieringen (Kinderboekenweek, Sint, Kerst, Pasen, kamp, themadag) en komen de seizoenen aan bod.

## Hoofdluisprotocol 2011

Eenmaal per maand worden de kinderen op hoofdluis gecontroleerd.

Hoofdluis en/of neten gevonden in een klas.

1. De luizenmoeders bellen zelf de ouders van het kind waarbij hoofdluis geconstateerd is. In de ochtend moet er gebeld worden dat de ouders het kind vandaag nog behandelen (met XLT-Luis) en dus opgehaald dient te worden. Mocht het niet mogelijk zijn om het anti-luismiddel dezelfde dag te kopen, is het mogelijk om het via school te kopen. Dat wil zeggen dat er op school netenkammen en anti-luismiddel aanwezig zijn, die meegegeven kunnen worden met het kind. Met de belofte dat de ouders de volgende dag het geld betalen.
2. De hele klas krijgt een luizencape.
3. De andere gezinsleden van het gezin worden op school gecontroleerd.
4. Na 2 weken worden de groepen opnieuw gecontroleerd waar hoofdluis geconstateerd was. Mocht er geen hoofdluis of neten meer zijn dan is het aan de luizenmoeders om de capes thuis 2 weken in een plastic zak te doen en uitgeklopt weer mee naar school te nemen.
5. Zijn er na de 2<sup>de</sup> controle nog luizen/neten aanwezig, dan worden de ouders weer gebeld maar nu door de directeur. Als er na de 3<sup>de</sup> controle nog luizen/neten zijn, belt de directeur om te kijken of mogelijk de GGD ingeschakeld kan worden om te ondersteunen.



## Voortgezet Onderwijs (V.O)

In groep 8 moet een keuze gemaakt worden voor een vorm van V.O. In september/oktober wordt door de Onderwijsbegeleidingsdienst een capaciteitsonderzoek (de NIO) afgenomen. (voor inschrijving op een school voor V.O. is een dergelijk onderzoek verplicht). De uitslag van deze toets volgt enige weken later. De ouders worden dan uitgenodigd voor een gesprek. In dit gesprek worden ook nadrukkelijk de schoolresultaten van de afgelopen jaren besproken. De NIO heeft ook een vragenlijst, die het welbevinden en motivatie van de leerlingen meet. Op basis van de NIO, de schoolresultaten en de vragenlijst (NPVJ) bepaald de school uiteindelijk het definitieve advies. Als ouders en de school twijfels hebben bij de uitslag van de test kan een hertest aangevraagd worden. Als dit initiatief van de ouders uitgaat betalen de ouders de kosten van dit heronderzoek. Als de school redenen ziet voor hertoetsing, dan betaalt de school. In januari vindt jaarlijks een informatieavond op de Hussel plaats, die geleid wordt door docenten uit het V.O. Op deze avond zijn ook ouders van leerlingen uit groep 7 welkom.

In februari worden op de scholen voor V.O open avonden georganiseerd, waar u geïnformeerd wordt over de mogelijkheden op die scholen. De leerlingen gaan in deze periode ook op bezoek bij het Clusiuscollege, Martinuscollege en RSG.

De inschrijfformulieren voor het V.O. worden door de Hussel aan u verstrekt. De opgave loopt ook via onze school.

Als uw kind ingeschreven is op een school van V.O wordt door deze scholen informatie aan ons gevraagd. Als het om een inschrijving gaat voor een leerling met het advies vmbo-lwo wordt de intern begeleider uitgenodigd om de bespreking van een toelatingscommissie bij te wonen. We krijgen van het V.O. jaarlijks een overzicht met de resultaten van onze oud-leerlingen, tot en met het examen! Tot slot worden de leerlingen in de maand mei nog een keer uitgenodigd om op hun nieuwe school een dagdeel mee te draaien zodat zij kennis kunnen maken met hun toekomstige klasgenoten en mentor. Uw kind kan op het inschrijfformulier aangeven met welke klasgenoten hij/zij graag in de brugklas willen zitten.

Als school organiseren wij ook een brugklasdag. Een voormalig leerkracht van het VO geeft een hele dag les volgens het vo. 's Avonds is er voor de ouders een informatieavond om de laatste vragen over de overgang naar het vo te stellen.

## **Uitstroom leerlingen groep 8 (2010-2011)**

OPDC	2
Praktijkschool	0
Vmbo-lwo	2
Vmbo	5
Vmbo TL	6
Vmbo TI / Havo	5
Havo	5
Havo/VWO	3
VWO	5

### **Contactpersonen, vertrouwenspersonen en de Regionale klachtencommissie**

Voor de SKOS is een klachtenregeling vastgesteld. Deze regeling is in overleg met de landelijke ouder-, vak- en besturenorganisaties tot stand gekomen. Wij beogen hiermee een zorgvuldige afwikkeling van klachten, waarmee het belang van betrokkene(n) en ook dat van de school is gediend. Iedereen die betrokken is bij de school kan van deze regeling gebruik maken. De klachten kunnen betrekking hebben op gedragingen en beslissingen van het bevoegd gezag en personeel of het nalaten daarvan en ook op gedragingen van anderen die deel uitmaken van de schoolgemeenschap.

De klachtenregeling is alleen van toepassing als men met zijn klacht niet ergens anders terecht kan. Veelal kunnen klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school in onderling overleg op een juiste wijze worden afgehandeld.

Indien dit niet mogelijk is dan kan een beroep worden gedaan op de klachtenregeling. De SKOS is hiervoor aangesloten bij de klachtencommissie Onderwijs West-Friesland. Op iedere school is een contactpersoon benoemd die in eerste instantie hulp kan bieden bij het deponeren van de klacht bij de vertrouwenspersoon van het bestuur. Voor onze school is dat Anneke Baas. Tot extern vertrouwenspersoon heeft de stichting benoemd: Mevr. Anneke Schippers Westerstraat 244 1601 AS Enkhuizen tel. 0228-313757

De vertrouwenspersoon zal in eerste instantie nagaan of de klager getracht heeft met de betrokkenen of met de schoolleiding de klacht op te lossen. Naar gelang de ernst van de klacht kan de vertrouwenspersoon aanbevelen de klacht bij de klachtencommissie neer te leggen en zal daarbij dan ook behulpzaam zijn.

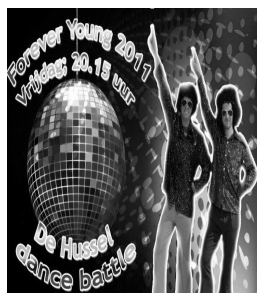
Ten aanzien van seksuele intimidatie zijn de scholen van onze stichting aangesloten bij de vertrouwenspersonen van de GGD Hollands Noorden. Als u deze mensen wilt bereiken kunt u daarvoor hulp vragen bij de schoolcontactpersoon Anneke Baas, of direct contact met hen opnemen.

#### Vertrouwenspersonen

G.G.D. Hollands Noorden  
Afdeling Jeugdgezondheidszorg  
Postbus 324  
1740 AH Schagen  
tel. 0229-253392

#### Klachtencommissie

Onderwijs West-Friesland  
Postbus 324  
1740 AH Schagen  
tel. 0229-253422



Het volledige klachtenreglement ligt op school ter inzage.

### **Permanente Commissie Leerlingenzorg (P.C.L.)**

Onze school maakt deel uit van het samenwerkingsverband "De Streek", waarin 30 basisscholen en een school voor speciaal basisonderwijs zijn vertegenwoordigd.

Wanneer er over de ontwikkeling van een kind ernstige zorgen zijn, dan kan het aangemeld worden bij de Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL) voor nader onderzoek en/of advies. Hiervoor vult de school een onderwijskundig rapport in, waarin de vorderingen van de leerling worden vermeld en een gerichte hulpvraag wordt geformuleerd. Ook wordt door de ouders een formulier ingevuld omtrent de ontwikkeling van het kind en het functioneren thuis. Afhankelijk van de vraagstelling kan er onderzoek gedaan worden naar de capaciteiten en/of de schoolvorderingen. Deze onderzoeken worden uitgevoerd door deskundigen van de PCL. De resultaten van het onderzoek worden in de commissie besproken in het bijzijn van de intern begeleider en veelal ook de leerkracht van uw kind. Aan de hand van deze resultaten wordt advies uitgebracht en een beleidsplan opgesteld.

Daarna wordt zo spoedig mogelijk een afspraak gemaakt met de ouders om met hen het advies te bespreken. Dat gebeurt door een medewerker van de PCL of de intern begeleider.

Het advies kan bestaan uit suggesties voor begeleiding op de huidige school, ambulante begeleiding van het Samenwerkingsverband of plaatsing op de school voor speciaal basisonderwijs, waarbij het laatste uiteraard in overleg met de ouders plaatsvindt. Aanmelden bij de PCL gebeurt in overleg met de school. Door de intern begeleider worden de aanvraag en de daarbij behorende stukken bij de PCL ingediend. Het kan gebeuren dat de school aanmelding niet noodzakelijk acht, terwijl de ouders van mening zijn dat het wel nodig is. In dat geval kunnen de ouders hun kind rechtstreeks aanmelden bij de PCL.

Vervolgens vraagt de PCL de gegevens op bij de school.

Aanmelden kan geschieden bij:

P.C.L.  
Koggeweg 54A  
1607 MT Hem  
Tel.: 0228-544492

## Schoolarts en GGD

Bij de afdeling Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD Hollands Noorden, locatie Hoorn, werken jeugdartsen, jeugdartsassistenten en sociaal-verpleegkundigen. Aan elke school is een vast JGZ-team verbonden.

Het JGZ team voor uw school is:

***Wat doet de afdeling Jeugdgezondheidszorg van de  
GGD Hollands Noorden voor de kinderen in het  
Basisonderwijs?***



Manje Dijkema, jeugdarts  
Carla Prijs / Vera Schipper, jeugdartsassistentes  
Liesbeth Koopmans, sociaal-verpleegkundige.

In het kader van de JGZ 0-19 jaar is er een nauwe samenwerking met 'De Omring' die de kinderen in de leeftijd 0-4 jaar begeleidt (consultatiebureau). Als de kinderen 4 jaar zijn, worden hun dossiers – met speciale aandacht voor kinderen met medische, psychosociale of andere problemen – overgedragen aan de JGZ. Dit na toestemming van de ouders/verzorgers.

**Wat doet de Jeugdgezondheidszorg van de GGD Hollands Noorden voor u en uw kind?**

**Ieder kind wordt vanaf het vierde jaar opgeroepen door de Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD. Nieuwsgierig naar de groei en ontwikkeling van uw kind, bent u vast diverse keren op het consultatiebureau geweest toen uw kind baby en peuter was. Na het laatste contactmoment draagt het consultatiebureau het dossier over aan de GGD Hollands Noorden.**

Gedurende de gehele schoolperiode van uw kind wordt het 3 of 4 keer opgeroepen voor een contactmoment bij de jeugdarts, sociaal verpleegkundige, doktersassistente of logopediste. Soms wordt een extra gesprek of contactmoment afgesproken. Heeft u zelf vragen of maakt u zich zorgen over de gezondheid van uw kind, dan kun u een extra gesprek/contactmoment met de jeugdarts of sociaal verpleegkundige aanvragen.

## **Steunpunten/sprekuren opvoeding**

Opvoeden is leuk, maar kan ook lastig zijn. Iedere ouder/verzorger heeft wel eens steun of advies nodig. Bij het steunpunt/sprekuren Opvoeding kunt u terecht met vragen of om even stoom af te blazen. Als u wilt weten waar het dichtstbijzijnde steunpunt/sprekuren is, kunt u dit navragen bij de GGD in uw regio.

## Kinderzeer

De school volgt de richtlijnen van de GGD. Zolang de plekjes open zijn, blijft het kind thuis. Als de plekjes zijn opgedroogd en er korstvorming plaatsvindt is de kans op infectie voorbij en kan het kind weer naar school. Dit is meestal het geval twee dagen na de start van de medicatie.

Wat kunt u doen?

- Extra letten op handhygiëne
- Het kind niet aan de plekken laten krabben
- Na huidcontact de plekken goed wassen
- Voor het kind een eigen handdoek gebruiken
- Met het kind naar de huisarts gaan voor behandeling

## Identiteitsvorming

We krijgen weleens te maken met vragen van ouders over kinderen die dingen doen die wij liever niet zo graag zien. Bv. doktertje spelen en de nieuwsgierigheid naar het verschil tussen jongens en meisjes. Wat we niet moeten vergeten is dat het bij een normale ontwikkeling van (kleine) kinderen hoort. Bij kinderen tussen 3 en 6 jaar komt dit erg in de belangstelling.

Wat u het beste kunt doen is rustig uitleggen dat het iets privé is en dat ze dat beter niet kunnen doen met of bij anderen. Kijk uit dat een kind niet de indruk krijgt dat het iets verschrikkelijk slechts heeft gedaan.

Op zich hoort dit gedrag dus bij de ontwikkeling van een kind en wil dit dus niet meteen zeggen dat het verkeerde dingen gezien of meegemaakt heeft. Stel geen suggestieve vragen en houdt in uw achterhoofd dat het gedrag niets hoeft te betekenen.

Alle kleuters vinden het spannend om te ontdekken hoe andere kinderen eruit zien. Voor kinderen zit daar verder niets seksueels aan. Het is wel goed om duidelijk te maken dat je het niet goed vindt wat hij/zij doet.

Het is verstandig om van dit hele gebeuren geen drama te maken. Het doktertje spelen en het nieuwsgierig zijn naar elkaar is een heel normaal verschijnsel. Kinderen leren zo het verschil kennen tussen jongens en meisjes, dit is een belangrijke stap in de identiteitsvorming.

*We willen van u vragen om de leerkracht hierover in te lichten als dit op school gebeurt. Er kunnen dan maatregelen genomen worden, als dat nodig is.*

### **Inspectie**

De inspectie houdt regelmatig toezicht op de school. Uitgangspunt hierbij is dat scholen die goed presteren minder toezicht kunnen krijgen. Aanspreekpunt voor het toezicht is het bevoegd gezag. Minimaal 1 x per jaar vindt er een risicoanalyse plaats. Als er zich geen risico's voordoen, vindt er geen toezichtactiviteit plaats. Op school is er van het laatste kwaliteitsonderzoek een verslag aanwezig. Dit staat op de website.

### **Adres Inspectie van het onderwijs**

Inspectie van het onderwijs  
Kantoor Haarlem  
Postbus 431  
2100 AK Heemstede

### **Bezoekadres:**

Herenweg 115  
2105 MG Heemstede  
Tel: 023-5483489

### **Oud-papier**

De oudpapiercommissie haalt op dinsdagavond tussen 18.30 – 21.30 uur om de week in de wijk Oostersluis-Monnikenveld-Kloosterhof-Industrieweg-Nijverheidsweg al het oud papier en karton op.

Één keer in de maand op vrijdagavond wordt het oud papier opgehaald in de wijken van Grootebroek-Noord en het oude dorp ten noorden van de spoorlijn. Zet u het goed verpakt aan de weg! Aan het begin van het schooljaar doet de OPA-commissie verslag van haar activiteiten. Ook verzamelt de OPA/commissie, batterijen, en vodden. Van de gelden van OPA wordt o.a. de kinderboerderij onderhouden en ook levert OPA een grote bijdrage aan het Appelschakamp.

Contactpersoon: John de Haan 06-42902355

### **Een veilig milieu voor iedereen.**

We proberen de kinderen, leerkrachten en ouders van onze school een veilig milieu te bieden, met respect voor de ander, in heel zijn/haar uniciteit. Een school waar normen en waarden tellen. Opkomen voor jezelf en nee durven zeggen op een acceptabele manier. Van leerkrachten, kinderen en de ouders verwachten wij dan ook een respecterende en begripvolle houding.

Het volgen van de ontwikkeling van kinderen is belangrijk om in te zien dat sommige zaken bij een bepaalde leeftijd horen, zoals bv. de koppigheidsfase, de puberteit, de waarom-fase, ed. Wij als opvoeders en begeleiders moeten daar goed mee om kunnen gaan.

Kinderen moeten nog veel ontdekken en leren. Zij leren op school niet alleen lezen, schrijven en rekenen; ze moeten ook leren op een harmonieuze manier om te gaan met anderen. Maar...waar kinderen bij elkaar zijn, is soms onenigheid of ruzie. Op zich is dat heel normaal. Kinderen moeten zichzelf en de wereld om hen heen verkennen. Ze moeten leren wat grenzen zijn in doen en denken. Niet elk meningsverschil hoeft te ontaarden in ruzie. De kunst is te leren omgaan met meningsverschillen. Anders-zijn is heel gewoon, een andere mening hoeft geen verkeerde te zijn. Wederzijds respect is hierbij essentieel.

En...het is te leren.

### **Kanjertraining**

De "Kanjertraining" voorziet in een programma om zowel opvoeders als kinderen te leren omgaan met conflicten. Door speelse werkvormen leren de kinderen op een leuke manier om alternatieve oplossingen voor meningsverschillen te zoeken en vinden. Door deze werkwijze zijn de kinderen zeer gemotiveerd voor de kanjertraining.

De kanjertraining is voor ons geen losstaand "project" of lessenserie. Het is voor ons een continu aanwezig programma met winst voor alle partijen. Kinderen ervaren zo dat ze gewaardeerd worden én ouders weten dat we ons best doen om in goede verstandhouding met elkaar om te willen gaan. Komend schooljaar hebben we met een het team een herhalingscursus op 20 oktober 2010. U kunt er alles over lezen op [www.kanjertraining.nl](http://www.kanjertraining.nl).

### **Vieringen**

Maandelijks openen wij met alle kinderen tegelijk rondom een thema. Tevens heten wij dan de nieuwe leerlingen welkom. Het is bij ons op school de gewoonte om hen te verwelkomen met een vrolijk plantje. Deze kinderen worden dan op het podium tijdens de opening voorgesteld aan de hele school. Tot slot zingen we dan speciaal voor hen ons Hussellied.

Daarnaast hebben wij ook onze weeksluitingen. Graag stellen wij de ouders in de gelegenheid om de weeksluiting van hun kind bij te wonen. Bij de A-sluitingen zijn geen ouders aanwezig. Bij de B en C-sluiting is dat wel mogelijk. De D-sluiting is in de eigen groep. De data worden aan het begin van het jaar bekend gemaakt in de eerste info.